

# Auszeit SEIN – Dienstleistungsvertrag

**Vor- und Zuname** des Klienten – Nachfolgend Klient genannt:

**Geburtsdatum:**

Bei Kindern/Personen unter 18 Jahren: Vor- und Zuname des Vertretungsberechtigten:

Bitte geben Sie **Ihre Kontaktdaten** an:

**Str. + Ort:**

**E-Mail:**

**Tel. Fest/Mob.:**

Bei Kindern / Personen unter 18 Jahren geben Sie bitte die Kontaktdaten des Vertretungsberechtigten an.

und

Ariane Nölke – Auszeit SEIN

Eschenring 24

29664 Walsrode

Beraterin/Heilberaterin

schließen folgenden Dienstleistungsvertrag.

## § 1 Vertragsgegenstand

Der Klient nimmt eine oder mehrere Beratungen oder Anwendungen in Anspruch, die dem Zwecke der Entspannung, des Wohlbefindens, des Geistigen Heilens und/oder der Persönlichkeitsentwicklung dienen. Es finden **keine medizinischen Untersuchungen, Diagnosen oder Behandlungen** statt.

## § 2 Honorar, Zahlung und Kostenerstattung

Das Honorar bemisst sich nach dem Zeitaufwand. Die Beraterin erhält hierfür eine Vergütung in Höhe von 88,00 € je voller Stunde als Endpreis. Angebrochene Stunden werden anteilig berechnet (auf je 15 Minuten). Gemäß § 19 UStG erhebe ich keine Umsatzsteuer und weise diese daher auch nicht aus. Alle angegebenen Preise sind Endpreise. Einige Methoden werden zum Festpreis abgerechnet oder es sind Paketpreise zu entrichten. Teilweise ist auch eine

Dienstleistungsvertrag Auszeit SEIN – Ariane Nölke – Heilberatung, Vers. 4.0 18.04.2025 © www.dbfg.org



Ariane Nölke

**Auszeit SEIN**

Tel. 05161 7028066

Mobil 0160 99609251

[www.auszeit-sein.de](http://www.auszeit-sein.de)

[ariane@auszeit-sein.de](mailto:ariane@auszeit-sein.de)

Vorauszahlung für eine Terminvereinbarung erforderlich. Wenn eine in Anspruch zu nehmende Methode oder Beratung (z.B. eine Folgeberatung am Telefon) zusätzliche Kosten verursacht, wird dies im Voraus zwischen beiden Parteien abgestimmt. Das Honorar oder die Differenz durch zusätzliche Zeit ist direkt im Anschluss an die Konsultation zur Zahlung fällig, per Überweisung; oder bar soweit nichts anderes vereinbart wurde. Auf Wunsch wird eine Quittung ausgestellt.

### **§ 3 Aufklärung / Hinweise**

Mit der Terminvereinbarung bestätigt der Klient, dass er aus freiem Willen und auf eigenen Wunsch diesen Termin wahrnimmt. Der Klient wird darauf hingewiesen, dass die Beratung und/oder Anwendung keinen Ersatz darstellt für die Behandlung eines Arztes, Heilpraktikers, Psychotherapeuten, Pädagogen oder Physiotherapeuten.

Der Klient verpflichtet sich, die Beratung bzw. Anwendung nicht zum Anlass zu nehmen, nötige Behandlungen bei einem Arzt oder anderen Behandler abzuberechnen, zu unterbrechen oder gar nicht erst zu beginnen. Gleiches gilt für die Anwendung von notwendigen Medikamenten.

Im Rahmen der angebotenen Leistungen werden keine Diagnosen gestellt und keine medizinischen Behandlungen durchgeführt. Sämtliche Inanspruchnahme der angebotenen Leistungen können jederzeit vom Klienten als auch von der Beraterin beendet werden.

Der Klient teilt der Beraterin bestehende Erkrankungen, Allergien oder Unverträglichkeiten mit, damit dies bei der Auswahl der Anwendungen und Empfehlungen entsprechend berücksichtigt werden kann.

Auch eine präventive oder entspannende Anwendung, sowie die Anwendung geistiger Heilweisen ist eine intensive Erfahrung, die sich durch körperliche oder emotionale Empfindungen ausdrücken kann. Der Klient wird gebeten, sich bei aller Art von auftretenden Reaktionen mit der Beraterin abzustimmen.

### **§ 4 Ausfallhonorar**

Versäumt der Klient einen fest vereinbarten Termin, schuldet er der Beraterin ein Ausfallhonorar in Höhe des Betrages, der dem für den Termin reservierten Zeitfenster entspricht.

Um Missverständnisse zu vermeiden, erhält der Klient eine Terminbestätigung per E-Mail oder SMS, soweit er E-Mails oder SMS nutzt und diese der Beraterin mitgeteilt hat. Das Ausfallhonorar wird nicht fällig, wenn der Klient mindestens **48 Stunden** vor dem vereinbarten Termin per Mail, Telefon oder SMS absagt oder ohne sein Verschulden am Erscheinen verhindert ist.

Die Beraterin darf nachweisen, dass neben dem Ausfallhonorar ein zusätzlicher höherer Schaden entstanden ist und diesen zusätzlich verlangen. Der Klient darf nachweisen, dass die Beraterin keinen oder nur einen wesentlich geringeren Schaden hatte.

### **§ 5 Datenschutz**

Der Datenschutz des Unternehmens „Auszeit SEIN“ wird auf Basis der aktuellen Datenschutz Grundverordnung vom 25.5.2016 praktiziert.

Die für den Datenschutz verantwortliche Person des Unternehmens „Auszeit SEIN“ ist

Ariane Nölke, Eschenring 24, 29664 Walsrode, Tel.: 0160 99609251; Mail: [ariane@auszeit-sein.de](mailto:ariane@auszeit-sein.de).

Die Beraterin verpflichtet sich, die erhobenen Daten nur in begründeten Fällen an Dritte weiterzugeben. Welche Daten weitergegeben werden und zu welchem Zweck ist nachfolgend aufgeführt.

Die nachfolgende Datenschutzbelehrung und Datenschutz-Einverständniserklärung zur Erhebung / Speicherung / Verarbeitung / Übermittlung / Löschung der Klientendaten ist Bestandteil dieses Vertrages.

## Datenschutzbelehrung

- Ihre personenbezogenen Daten – insbesondere Name, Anschrift, Konsultationstermine, Rechnungsbetrag, werden zum Zwecke der Organisation, der Abrechnung und der steuerlichen Nachweispflicht datenschutzkonform erhoben, gespeichert und fristgemäß aufbewahrt.

- Ihre gesundheitsbezogenen Daten werden aus Gründen der Beratungs- und Behandlungsqualität, der Auskunftspflicht, zur Abwehr von Gefahren durch ungeeignete Empfehlungen und zum Zwecke der Dokumentation bzw. Der Nachweispflicht datenschutzkonform erhoben, gespeichert und fristgemäß aufbewahrt.

- **Die Kommunikation per E-Mail erfolgt von Seiten der Beraterin erfolgt verschlüsselt, verfügt aber nicht über den höchstmöglichen Verschlüsselungsgrad. Insofern kann die Beraterin nicht in vollem Umfang für die Sicherheit der übertragenen Daten garantieren. Bitte beachten Sie dies, falls Sie gesundheitsbezogene Daten per Mail schicken oder diese per Mail anfordern.**

- **Die Kommunikation und der Informationsaustausch über sämtliche Messenger-Anbieter z.B. Telegram, Signal, oder ähnliche, sind nicht DSGVO konform und entsprechen nicht dem Bundesgesetz für Datenschutz. Bei Kontaktaufnahme durch den Klienten über die Mobilfunknummer der Beraterin und im Besonderen über Messenger-Anbieter übernimmt die Beraterin keinerlei Haftung und Verantwortung für eventuell dadurch entstehende Datenweitergaben oder Schäden.**

- Zum Zwecke der datenschutzkonformen Speicherung und Dokumentation sowie zum Zwecke der Rechnungsstellung wird ein Teil Ihrer personenbezogenen an die Firma „COLLMEX GmbH“ übermittelt. Das Unternehmen „COLLMEX GmbH“ hat keine pauschale Zugriffsberechtigung auf Ihre Daten sondern stellt lediglich die Software zur Verwaltung von Firmen- und Klientendaten. Da es aus technischen oder organisatorischen Gründen notwendig sein kann, dass Mitarbeiter des Unternehmens „COLLMEX GmbH“ auf die Klientendaten zugreifen, ist die Vertraulichkeit vertraglich gesichert.

- Alle anwendungsrelevanten Daten werden wie folgt wieder vernichtet bzw. Gelöscht:

Nach 10 Jahren nach der letzten Beratung/Anwendung/Termin, soweit keine anderslautende schriftliche Vereinbarung getroffen wurde.

- **Die steuerrelevanten Daten werden elektronisch/per Mail oder per Post an die steuerrelevanten Unternehmen, wie z.B. mein zuständiges Steuerbüro, Buchhaltungsservice oder das Finanzamt übermittelt.**

- Wenn Sie sich für den Newsletter registrieren, werden Ihre Daten an die litauische Firma „MailerLite“ übermittelt und auf deren Server gespeichert. Die für den Versand des Newsletters erforderlichen Daten werden so lange gespeichert, bis Sie der Nutzung widersprechen. Dafür finden Sie einen Abmeldelink in jeder Mail. Alternativ können Sie sich per E-Mail an [ariane@auszeit-sein.de](mailto:ariane@auszeit-sein.de) abmelden.

### • Zoom

Sofern Sie sich für Veranstaltungen, (Online-) Seminare angemeldet haben, verarbeiten wir Ihre Daten Ariane Nölke, Auszeit SEIN, Eschenring 24, 29664 Walsrode, gem. Art 6 Abs. 1 lit. b DSGVO zum Zwecke der Begründung und Durchführung von Vertragsverhältnissen sowie der effektiven Durchführung meiner Veranstaltungen. Sollte keine vertragliche Beziehung bestehen, ist Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung Art 6 Abs. 1 lit f DSGVO (unser berechtigtes Interesse).

Sollten Sie an von uns angebotenen und durchgeführten Online-Seminaren teilnehmen, so weisen wir darauf hin, dass wir für die effektive Durchführung dieser Online-Veranstaltungen das Tool „Zoom“ nutzen, einen Dienst der Zoom Video Communication Inc., 55 Almadan Blvd, Suite 600, San Jose, Kalifornien (95113), USA („Zoom“).

Wenn wir Online-Seminare aufzeichnen wollen, werden wir Ihnen das im Vorwege transparent mitteilen und – soweit erforderlich – um eine Zustimmung bitten. Ob eine Aufzeichnung erfolgt, wird Ihnen zudem in der „Zoom“-App

angezeigt. Wenn es für die Zwecke der Protokollierung von Ergebnissen eines Online-Seminars erforderlich ist, werden wir die Chatinhalte protokollieren. Das wird jedoch in der Regel nicht der Fall sein. Wir können für Zwecke der Aufzeichnung und Nachbereitung von Online-Seminaren auch die gestellten Fragen von den Teilnehmenden verarbeiten. Wenn Sie bei „Zoom“ als Benutzer registriert sind, dann können Berichte über „Online-Meeting“ (Meeting-Metadaten, Daten zur Telefoneinwahl, Fragen und Antworten in Online-Seminaren, Umfragefunktion in Online-Seminaren, IP-Adresse) bis zu einem Monat bei „Zoom“ gespeichert werden (ggf. erfolgt eine Datenübermittlung in die USA als Drittland). Eine automatisierte Entscheidungsfindung i.S.d. Art. 22 DSGVO kommt nicht zum Einsatz. Weitere Hinweise zum Datenschutz von „Zoom“, der von „Zoom“ verarbeiteten Daten und entsprechende Einstellungsmöglichkeiten finden Sie in den Zoom-Datenschutzerklärungen: <https://zoom.us/de-de/privacy.html>

## Datenschutzerklärung – Einverständniserklärung

Bitte jeweils im Feld  ankreuzen:

Ich habe die obige Datenschutzbelehrung:  gelesen

Ich bin damit einverstanden,  Ich bin nicht damit einverstanden,

dass meine gesundheitsbezogenen Daten aus Gründen der Behandlungsqualität und zum Zwecke der Dokumentation bzw. der Nachweispflicht datenschutzkonform gespeichert werden.

Ich möchte bitte:

Zugang  keinen Zugang

zu der Mobilfunknummer von Auszeit SEIN, um eine Kommunikation per SMS oder Telefonie zu nutzen.

Ich bin damit einverstanden,  Ich bin nicht damit einverstanden,

dass wir persönliche Anliegen und gesundheitsbezogene Daten, soweit erforderlich oder von mir angefordert, per E-Mail austauschen. Erforderlich bedeutet in diesem Zusammenhang auch, dass die jeweilige Mail- Nachricht eine zeitnahe Kommunikation erfordert oder sinnvoll erscheinen lässt, z.B. zur Terminvereinbarung oder der Absprache von Dosierungen und Mitteln, sowie „Hausaufgaben“.

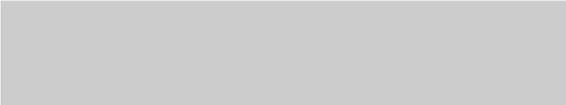
Ich bin damit einverstanden,  Ich bin nicht damit einverstanden,

in den Email-Verteiler aufgenommen und bis zu 12 x jährlich ausschließlich über relevantes von „Auszeit SEIN“ informiert zu werden.

Die Einverständniserklärung gilt zeitlich auch über den Zeitraum der Termine / Sitzungen /Anwendungen hinaus und ist jederzeit widerrufbar. Dafür finden Sie einen Abmeldelink in jeder Mail. Alternativ können Sie sich abmelden per E-Mail an [ariane@auszeit-sein.de](mailto:ariane@auszeit-sein.de) oder telefonisch unter 0160 99609251.

Darüber hinaus haben Sie das Recht, jederzeit Auskunft über alle von Ihnen gespeicherten Daten zu erhalten oder diese ändern, sperren bzw. löschen zu lassen, soweit keine gesetzlich relevanten Regelungen dagegen stehen.

  
Datum, Unterschrift Klient oder Vertretungsberechtigter

  
Datum, Unterschrift, Beraterin Ariane Nölke